

Wniosek do Budżetu Dzielnicy Gdańsk Osowa

Nazwa projektu

Termin realizacji projektu

Lokalizacja realizacji projektu

OPIS

Na czym polega zadanie, co zostanie zrealizowane?

DIAGNOZA/ZAŁOŻENIA

**Dlaczego należy zrealizować ten projekt?
Skąd i jaka wynika potrzeba? Skąd to wiadomo?**

REZULTATY

**Jaki jest cel projektu?
Co pomoże zmienić realizacja projektu?**

BENEFICJENCI

**Do kogo projekt jest adresowany? (wiek, płeć itp.)
Przewidziana liczba uczestniczek i uczestników.**

Grupa osób objętych projektem:

<i>osoby dorosłe:</i>	<i>osoby małoletnie (do ukończenia 18. r. ż.)</i>	<i>seniorki i seniorzy</i>
KRYTERIA I ZASADY		
❖ <i>procedura naboru uczestniczek i uczestników projektu;</i> ❖ <i>koszt udziału w projekcie (darmowy, odpłatny - cena) udział w projekcie (zapisy, bilety, "wolny" itp.)</i>		
DOSTĘPNOŚĆ <i>dla osób ze specjalnymi potrzebami (np. z niepełnosprawnościami – jakimi? dla osób różnej narodowości, mówiących różnymi językami itp.)</i>		
KOSZTORYS PROJEKTU		
<i>Pełen kosztorys projektu</i>	<i>Prosimy o podanie wszystkich przewidzianych wydatków w ramach zadania.</i>	
<i>Wkład własny</i>	<i>Np. finansowy, niefinansowy (materialny, wolontariat itp.).</i>	
<i>Wnioskowana kwota i przeznaczenie dofinansowania</i>	ZAKUPY	<i>Należy opisać, jakie zakupy? Środki trwałe po realizacji zadania należy przekazać do Rady Dzielnicy Osowa (nie dotyczy nagród, upominków itp.).</i>
	USŁUGI	<i>Należy opisać, jakie usługi?</i>
	UMOWY	<i>Należy opisać, jakie umowy; np. cywilno – prawne z osobami fizycznymi.</i>

„Must have” - minimalna kwota dofinansowania potrzebna do realizacji projektu	<p style="text-align: center;"><i>Należy wskazać konkretny wydatek.</i></p>
<p style="text-align: center;">POZYSKANIE ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ <i>Czy wnioskodawca starał się o środki z grantów, sponsorów itp.? Z jakim rezultatem (źródło, kwota)?</i>❖ <i>Czy wnioskodawca będzie się starał o środki z grantów, sponsorów itp.?</i>	
<p style="text-align: center;">Przypominamy, że wielokrotne finansowanie tych samych zadań i wydatków ze źródeł zewnętrznych nie jest zgodne z prawem.</p>	
<p style="text-align: center;">Imię i nazwisko wnioskodawcy</p>	
<p style="text-align: center;">Reprezentowana instytucja / organizacja</p>	
<p style="text-align: center;">Kontakt (nr telefonu, e-mail)</p>	

.....
miejsowość, data

.....
podpis

OŚWIADCZENIE

Imię i nazwisko:

Reprezentowana instytucja / organizacja / grupa:

Nazwa projektu:

Numer wniosku (*wypełnia Zarząd Dzielnicy Gdańsk Osowa*):

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Zasadami Promowania i Rozliczania Wydarzeń i Inwestycji z Budżetu Dzielnicy Gdańsk Osowa i zobowiązuje się ich przestrzegać.

.....
miejsowość, data

.....
podpis

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y iż:

1. Podstawą prawną Administratora do przetwarzania Twoich danych osobowych jest:
 - a. wykonywanie zadania realizowanego w interesie publicznym zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1)
 - b. § 28 ust. 1 pkt 17, § 34 ust. 5 lit. a-g i § 34 ust. 11 Statutu Dzielnicy Osowa stanowiącego załącznik do uchwały nr LII/1172/14 Rady Miasta Gdańska z dnia 24 kwietnia 2014 r. w sprawie uchwalenia statutu Dzielnicy Osowa (Dz. Urz. Woj. Pom. Poz. 2002 z późn. zm.)

2. Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych	
Administrator Danych Osobowych	Administratorem Twoich danych osobowych jest Zarząd Dzielnicy Osowa - adres: ul. Balcerskiego 35, 80-299 Gdańsk - e-mail: osowa@radadzielnicy.gdansk.pl - tel. +48 571 324 214
Cel przetwarzania Twoich danych osobowych	Twoje dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych Budżetu Dzielnicy Osowa w Gdańsku.
Okres przechowywania Twoich danych osobowych	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez minimum 12 miesięcy, następnie Zarząd Dzielnicy Osowa po analizie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub o wydłużeniu okresu przechowywania danych do końca kadencji Rady Dzielnicy Osowa VIII Kadencji. Dane zostaną zniszczone na koniec kadencji.
Odbiorcy Twoich danych osobowych	Twoje dane mogą zostać udostępnione Radnym Dzielnicy Osowa, Radnym Miasta Gdańska oraz osowskim mediom: Osowa24, Osowa.com, a także mogą zostać umieszczone na stronie Rady Dzielnicy Osowa (adres: www.rada.osowa.com).
Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych przetwarzaniem danych osobowych: -prawo dostępu do Twoich danych osobowych, -prawo żądania sprostowania Twoich danych osobowych, -prawo żądania ograniczenia przetwarzania Twoich danych osobowych, -prawo żądania do usunięcia danych, -prawo do sprzeciwu. Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem Danych Osobowych (dane kontaktowe powyżej).
Prawo wniesienia skargi	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja dodatkowa	Twoje dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich brak uniemożliwi uczestnictwo w konsultacjach społecznych Budżetu Dzielnicy Osowa.

.....
miejsowość, data

.....
podpis